ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 7835bcdac1c89a3da835a18f6045494f3f404337
Владелец: Некрасова Людмила Андреевна
Действителен: с 08.07.2026 до 08.07.2027

Приложение № 4
к образовательной программе среднего профессионального образования -
программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»
(АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бережливого производства»

1. Трудоемкость дисциплины (модуля): 60 ак.ч.

2. Место дисциплины (модуля) в учебном плане:

Дисциплина «Основы бережливого производства» входит в образовательный компонент программы ОГСЭ.00 «Общий гуманитарный и социально-экономический цикл» (ОГСЭ.03) и является обязательной. Дисциплина реализуется в 4 семестре.

3. Цель дисциплины (модуля): формирование у обучающихся способностей для определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.

4. Задачи дисциплины (модуля):

– обучить основным особенностям, понятиям и принципам бережливого производства;

– обучить современным технологиям бережливого производства и методам их внедрения;

– сформировать навыки применения способов сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства;

– сформировать навыки и умения применения инструментария бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации.

5. Перечень разделов (тем) дисциплины (модуля) и их краткое содержание:

Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	**Краткое содержание**
Раздел 1. Введение в бережливое производство. История возникновения и развития. Моделирование производственного процесса.	Предпосылки формирования концепции бережливого производства как этапа новой индустриальной эпохи. Понятие, принципы и механизмы, концепция системы бережливого производства. Философия бережливого производства. История возникновения и развития в СССР, США и Японии. Бережливое производство в современной России. Проблемы, реальность и перспективы. Принципы и алгоритм моделирования производственного процесса.
Раздел 2. Потери в производственном процессе.	Потери как причина возникновения бережливого производства. 8 основных видов потерь. Картирование процессов как способ фиксации и устранения потерь. Создание потока создания ценности без потерь. Методика, преимущества и недостатки карты потока создания ценности.
Раздел 3. Инструменты бережливого производства.	Задачи, которые решают инструменты бережливого производства. 39 основных инструментов бережливого производства. Инструменты анализа, инструменты исправления, инструменты поддержания. Взаимодействие инструментов бережливого производства. Мировые практики применения инструментов бережливого производства в производственных процессах индустрии туризма и гостеприимства

Раздел 4. Внедрение инструментов бережливого производства на предприятии.	5 основных алгоритмов к внедрению бережливого производства. Основные принципы внедрения бережливого производства. Формирование команды как первый этап внедрения. Структура управления проектом внедрения. 6 этапов внедрения бережливого производства.
Раздел 5. Бережливое руководство.	Смысл и значение бережливого руководства. Мотивация линейного персонала и топ-менеджеров при внедрении процессов бережливого производства. Внедрение бережливого мышления, бережливой культуры, и других бережливых компетенций сотрудникам компании. 9 вещей, которые стоит сделать, и 5 навыков, которые следует в себе развить.

6. Образовательные результаты освоения дисциплины:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ЛК-07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ИЛК-07.3 Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. ИЛК-07.4 Знает и соблюдает основные принципы бережливого производства
ПК-01 Организует и контролирует текущую деятельность служб предприятий туризма и гостеприимства	ИПК-01.1 Планирует текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства ИПК-01.2 Организует текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства